



JÖNKÖPINGS LÄNS MUSEUM



Årsredovisning 2023

Omslagsbilder:

Boken *Junakøpung - Medeltidsstaden Jönköping och arkeologin*.

Länsmuseets egenproducerade utställning *Kanon – Välsignelse eller förbannelse?*
som fick stort medialt genomslag.

Stiftelsen Jönköpings läns museum

Organisationsnummer 826000–9322

Förvaltningsberättelse 2023

Allmänt om verksamheten

Stiftelsen Jönköpings läns museum bedriver museiverksamhet genom att förvalta och vårda de samlingar som ägs av stiftelsen och håller dem tillgängliga för allmänheten samt bedriver annan därmed förenlig och närstående kulturell verksamhet. Stiftelsen är skattepliktig avseende näringsverksamhet inom arkeologi, byggnadsvård, konservering samt butiks försäljning.

Ändamålet med stiftelsens verksamhet

Stiftelsen bildades den 22 juni 1977 av Jönköpings läns landsting, Jönköpings kommun samt Jönköpings läns hembygdsförbund. Stiftelsen ska såsom ansvarig för läns museiverksamheten enligt skrivningen i stiftelsestadgarna,

”...huvudsakligen i Jönköpings län bedriva och främja kulturminnesvård och museal verksamhet liksom annan därmed förenlig kulturell verksamhet.”

(Ur stiftelsestadgarna § 1)

Styrelse 2023

Stiftelsens styrelse bestod av

Ledamöter:

Region Jönköpings län, Anders Gustafsson, ordförande, Marie Hultin, Adam Starck till och med augusti, Carina Stende från och med september och suppleanter Aneth Amundsson samt Raymond Pettersson.

Jönköpings kommun, Inger Gustafsson, 1:e vice ordförande, Birger Martinsson, Lolllo Olesen och suppleanterna Stefan Bomberg samt John Hultberg.

Jönköpings läns hembygdsförbund, Irene Oskarsson, 2:e vice ordförande, Kjell Gunnarsson, Carl Johan Stillström och suppleanter Anders Berglund samt Margareta Fridén.

Länsstyrelsen, Mattias Sörensen, suppleant Anna Kristensson.

Länsmuseets personal, Vera Zherdev, suppleant Patricia Monroy.

Länsmuseichefen Johan Gärskog är självskriven ledamot med ställföreträdande museichef Mikael Nordström som suppleant.

Adjungerad:

Jönköpings läns konstförening, Dan Nilsson, suppleant Karin Arfalk Löwenborg.

Beredningsutskottet bestod av: ordförande, 1:e och 2:e vice ordförande.

Hur har stiftelsens ändamål främjats under året

I samverkan med Stadsarkivet och Arkiv Jönköpings län har en bidragsansökan om totalt 1 550 000 kronor beviljats av Regionen Jönköpings län i syfte att etablera en länsövergripande digital kulturarvportal för att bland annat tillgängliggöra omfattande arkivmaterial. Arbetet kommer påbörjas under 2024.

I avvaktan på ombyggnation och iordningställande av den industrifastighet som Jönköpings kommun förvärvat (Hyltena 1:60), har läns museet flyttat och sanerat vissa takmålningar och andra föremål för att på så sätt begränsa en del av de skador som nuvarande magasinutrymmen gett upphov till.

Inför den kommande flytten av föremål från museets externa magasin har gallringsfrågan diskuterats och problematiserats, bland annat genom en konferens med både nationellt och internationellt deltagande.

På initiativ av läns museet har nätverket LÖK (länsövergripande kulturmiljösamverkan) bildats. I nätverket ingår förutom läns museet även Länsstyrelsen, Region Jönköpings län och Smålands Turism AB. Nätverket har under året bland annat gett stöd till utveckling av Åsens by och Hylténs industrimuseum.

Digitisering/digitalisering inom samlingar och arkiv har under året belysts som en grund för att, i enlighet med beslutade mål, arbeta fram en digitaliseringsstrategi för museets samlingar.

En översyn av museets öppettider har påbörjats i syfte att anpassa öppettiderna efter registrerad och upplevd besöksfrekvens och önskemål. Utgångspunkten är att förlänga öppettiderna på helger och att förkorta öppettiderna på kvällar. Eventuella ändringar måste belysas utifrån flera perspektiv till exempel ekonomi och arbetsmiljö. Översynen kommer pågå en bit in på nästa år innan förslag till beslut tas fram.

Inom forskning och kunskapsuppbyggnad har projekten ”Jönköpings stads tänkeböcker 1571 - 1619” liksom ”Stadens kolonister” gått in i respektive slutfas. Tanken är att också producera en utställning kring det senare projektet för att på så sätt förmedla forskningsresultat i publik form.

Under året har läns museet producerat ett stort antal publika program, öppna visningar, livesändningar och utställningar där vissa även uppmärksammats nationellt. Sammantaget har allt detta bidragit till att drygt 142 000 besökare förhoppningsvis berikats med nya perspektiv och insikter, ny kunskap och ett rikare liv.

Läns museets arbete inom kulturmiljöområdet är omfattande och bland årets mer intressanta projekt kan nämnas slutförandet av ett flerårigt syntesprojekt kring det medeltida Jönköping. Resultat från mer än 50 års uppdragsarkeologi har sammanställts i en 600-sidig rikligt illustrerad bok. Dessutom undersöktes, efter vunnit anbud, ett järnåldersgravfält intill Hedenstorps industriområde väster om Jönköping.

Uppföljning av verksamhetsplattform 2023 - 2026 visar att de allra flesta aktiviteter som påbörjats har genomförts enligt plan för att nå de långsiktiga målen. En revidering av verksamhetsplattformen har gjorts bland annat genom borttagande av de mål och insatser som uppnåtts samt tillägg av ett antal mål, till exempel *”En digitaliseringsstrategi för museets samlingar och kulturarv i länet är framtagen”* och *”Museet är en aktör och arena för upplevelser, bildning, samtal och diskussioner i aktuella samhällsfrågor där åsikter och värderingar möts”*.

Effekttabell

Nedan är ett urval av mål och uppföljning av dessa i enlighet med Verksamhetsplan 2023.

Effektmål	Utfall	Kommentar
Under 2023 genomförs en fortsatt satsning på att utveckla museets kommunikativa insatser i museets kanaler för att tydliggöra museets länsnärvaro.	Besök webbplats: 2023: 205 510* 2022: 274 244 2021: 271 894 2020: 254 387 2019: 174 178	De kommunikativa och digitala insatserna har gett ett påtagligt resultat. Den kvantitativa ökningen säkerställer dock inte att medborgarnas förståelse för museets verksamhet, länets historia och övrig kunskapsinhämtning per automatik har ökat, men ökningen kan ses som en indikator på att det sannolikt kan vara så.
Under 2023 använder museet kommunikation som ett värdeskapandeverktyg för att öka medborgarens förståelse och engagemang för museet som en viktig och angelägen kulturinstitution.	*Från 1 maj 2023 används Google-Analytics 4 för mätning, vilket påverkar resultatet. Facebook, antal följare: 2023: 5 261 2022: 5018 2021: 4921 2020: 4747 2019: 4388 Instagram, antal följare: 2023: 4 136 2022: 3680 2021: 3313 2020: 2922 2019: 2400 Nyhetsbrev, antal prenumeranter: 2023: 1384 2022: 1265 2021: 1080 2020: 951 2019: 788 Antal visningar totalt YouTube: 2023: 115 963 2022: 109 000 2021: 125 665 2020: 215 949 2019: 10 612	
Under 2023 har samarbetet än mer etablerats mellan museet och näringslivet vilket gjort att fler unga i länet getts möjlighet att ta del av museets pedagogiska program och utställningar.	Drygt 1 500 barn och unga från 10 av länets kommuner har genom gratis bussresor tagit del av Länsmuseum pedagogiska program och visningar. Satsningen har finansierats genom partnersamarbete med HAAGS Aneby AB, Länsförsäkringar och Simonsson-gruppen. Tillsammans med kommunens näringslivsavdelning har en näringslivs-lunch med panelsamtal ägt rum och en liknande arrangemang planeras i början av 2024 med målet att få fler företag att ansluta sig till partnersamarbete.	
Under 2023 har länsmuseum tagit fram ett lokalprogram inför ombyggnation och iordningställande av Hyltena 1:60 som grund för den fortsatta processen.	Ett gediget lokalprogram har tagits fram och Tekniska kontoret har anlitat en arkitekt som med utgångspunkt från detta program tagit fram skisser och ritningar. Utifrån detta arbete har en extern konsult fått i uppdrag att ta fram en kostnadskalkyl.	I slutet av året presenterade Tekniska kontoret den kostnadskalkyl som tagits fram. Tyvärr visade det sig att denna inte tagits fram med utgångspunkt från lokalprogrammet och att den innehåller betydande brister i övrigt. Museichefen har uppmärksammat detta för kommun- och regiondirektörerna.

Flerårsöversikt

Nedan visas utvecklingen under de tre senaste åren.

	2023	2022	2021
Rörelsens intäkter (tkr)	60 366	54 917	53 223
Årets resultat (tkr)	3 311	4 950	4 765
Soliditet	66,9	67,8	56,1

Stiftelsens förändring i eget kapital

Stiftelsekapital	2023	2022
Ingående stiftelsekapital	26 891 469	21 941 434
Årets resultat	3 310 841	4 950 034
Utgående stiftelsekapital	30 202 310	26 891 469

Viktiga förhållanden och väsentliga händelser

Den omfattande processen med att ta fram en museiövergripande dokumenthanteringsplan har under året slutförts och arbetet med att ta fram styrdokument som utgör stiftelsens arkivredovisning har påbörjats. I detta ingår klassificeringsstruktur med processbeskrivningar, arkivbeskrivning och arkivförteckning. Att upprätta en fullständig arkivförteckning för ämbetsarkivet kommer kräva löpande arbete en lång tid framöver.

Feriepraktiken, som är en konstnärlig praktik i syfte att ge unga möjlighet att få prova på musealt arbete, tog under 2023 emot 8 praktikanter vilken avslutades med utställningen FORMSTARK.

Vandringutställningen "I skuggan av ett äppelträd" har under året bland annat visats i Habo kommun och på Vänermuseet i Lidköping.

Länsmuseets kompetens inom kulturmiljöområdet är fortsatt mycket efterfrågad både inom och utanför länet, där ett utmärkt exempel är kulturhistoriska bebyggelseinventeringar i Eksjö och Vetlanda, liksom ett projekt kring släcksystem med utvärdering av fem träkyrkor i Skara stift.

En kompetensanalys har genomförts och den långsiktiga kompetensförsörjningsplanen har reviderats för att möta framtidens kompetensutmaningar.

Ledningsgruppen liksom styrelsen har under året fokuserat på internt utvecklingsarbete vilket bland annat resulterat i "Riktlinjer för effektivt, framgångsrikt och tillitsbaserat ledningsgruppsarbete" liksom "Riktlinjer för effektivt, framgångsrikt och tillitsbaserat styrelsearbete".

Under 2022 togs riktlinjer för lönebildning och nya lönekriterier fram i syfte att tydliggöra vad arbetsgivaren värderar i prestation och resultat samt för att skapa bättre förutsättningar för att sätta och följa upp individuella mål och resultatbedömningar. En utvärdering av detta arbete har under

året genomförts för att bedöma om verksamheten uppnått önskat resultat samt behov av eventuella förbättringsåtgärder. Utvärderingen gjordes dels av ledningsgruppen, dels av en referensgrupp. I stort upplevs processen ha fungerat bra liksom de nya lönekriterierna, men ett antal förbättrings- och justeringsförslag har identifierats och kommer åtgärdas.

Framtida utveckling och väsentliga osäkerhetsfaktorer

I § 9 i museilagen står följande ”Ett museum ska aktivt förvalta sina samlingar för att nå verksamhetens mål.” För att Jönköpings läns museum ska kunna leva upp till intentionerna i museilagen måste personalresurser på sikt tillsättas då nuvarande resurser inte är tillräckliga för det löpande arbetet med samlingarna. Från och med 2024 kommer glädjande nog en nödvändig förstärkning ske genom tillsättandet av en samlingskonservator.

Jönköpings kommun har genom anlitad arkitekt tagit fram skisser och ritningar inför ombyggnation och iordningställande av fastigheten Hyltena 1:60 till museimagasin. I slutet av året presenterade Tekniska kontoret en kostnadskalkyl för projektet. Det visade sig att denna inte tagits fram med utgångspunkt från det lokalprogram som läns museet arbetat fram. Museichefen har uppmärksammat detta för kommun- och regiondirektörerna samt kallat till möte i början av 2024. Det råder stor osäkerhet kring finansiering av detta projekt då Jönköpings kommun än så länge inte tagit höjd för de kostnader detta faktiskt innebär. Det råder stor diskrepans mellan kommunens redovisade ambitionsnivå och de lokalmässiga och tekniska krav som ställs för en långsiktigt hållbar samlingsförvaltning.

Frågan rörande ändamålsenliga magasinlokaler är mer aktuell än någonsin då omfattande mikrobiell tillväxt för ett par år sedan påvisades i ett av museets externa magasin. Det är dock inte bara föremålen i detta magasin som snarast måste få en långsiktig samlingsförvaltningslösning, utan också övriga samlingar som idag förvaltas i Lettströmska fastigheten.

Den publika verksamheten är omfattande och för att kunna nå uppsatta mål kommer en programproducenttjänst tillsättas under 2024.

RESULTATRÄKNING

Rörelsens intäkter	Not	2023	2022
Bidrag	4	41 808 434	37 785 792
Nettoomsättning	5	17 172 878	15 113 735
Övriga rörelseintäkter	6	1 384 886	2 017 422
Summa intäkter		60 366 198	54 916 949
Rörelsens kostnader			
Handelsvaror		620 432	473 537
Personalkostnader	7	29 345 927	27 792 171
Övriga externa kostnader	8,9	27 657 816	21 791 626
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar	10	499 726	999 992
Summa kostnader		58 123 901	51 057 326
Rörelseresultat		2 242 297	3 859 623
Finansiella intäkter och kostnader			
Realisationsvinster på aktier/fonder		296 214	1 208 386
Realisationsförluster på aktier/fonder	-	40 124	- 246 000
Ränteintäkter		812 454	128 025
Summa finansiella intäkter och kostnader		1 068 544	1 090 411
Skatt på årets resultat	1	-	-
Årets resultat		3 310 841	4 950 034

BALANSRÄKNING

TILLGÅNGAR	Not	2023-12-31	2022-12-31
Anläggningstillgångar			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>	10		
Samlingar		1 000	1 000
Stadsparken		1 000	1 000
Inventarier		1 066 354	1 358 898
		<u>1 068 354</u>	<u>1 360 898</u>
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Långfristiga värdepappersinnehav	11	18 658 218	18 600 525
		<u>18 658 218</u>	<u>18 600 525</u>
Summa anläggningstillgångar		19 726 572	19 961 423
Omsättningstillgångar			
Varulager mm			
Handelsvaror		488 780	521 092
		<u>488 780</u>	<u>521 092</u>
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		2 888 328	1 765 191
Skattefordringar		231 111	124 701
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		1 551 351	1 421 856
		<u>4 670 790</u>	<u>3 311 748</u>
Kassa och bank		20 252 594	15 890 048
Summa omsättningstillgångar		25 412 165	19 722 887
Summa tillgångar		45 138 737	39 684 310
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Stiftelsekapital		30 202 310	26 891 468
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		461 645	102 578
Skatteskulder		-	-
Övriga kortfristiga skulder		1 105 402	990 222
Skuld erhållna ej nyttjade bidrag	12	3 816 518	2 430 714
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	13	9 552 862	9 269 328
		<u>14 936 426</u>	<u>12 792 842</u>
Summa kortfristiga skulder		14 936 426	12 792 842
Summa eget kapital och skulder		45 138 737	39 684 310

Not 1

Tilläggsupplysningar

Redovisnings- och värderingsprinciper och bokslutskommentarer

Årsredovisningen upprättas enligt årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFAR 2012:1 Års- och koncernredovisning (K3).

Redovisningsprinciperna är oförändrade i jämförelse med föregående år.

Intäkter

Varor

Försäljning av varor redovisas när väsentliga risker och fördelar övergår från säljare till köpare.

Stiftelsens försäljning av varor i egen butik intäktsredovisas i sin helhet vid försäljningstillfället i enlighet med försäljningsvillkoren.

Tjänsteuppdrag

Stiftelsen bedriver endast försäljning av tjänster baserat på redovisning enligt löpande räkning och då redovisas inkomsten som är hänförlig till ett utfört tjänsteuppdrag som intäkt i takt med att arbete utförs och material levereras eller förbrukas.

Gåvor och bidrag

En transaktion i vilken stiftelsen tar emot en tillgång eller en tjänst som har ett värde utan att ge tillbaka motsvarande värde i utbyte är det en gåva eller ett erhållit bidrag. Om tillgången eller tjänsten erhålls därför att stiftelsen uppfyllt eller kommer att uppfylla vissa villkor och om organisationen har en skyldighet att återbetala till motparten om villkoren inte uppfylls, är det ett erhållit bidrag.

Är det inget bidrag är det en gåva.

Gåvor

Gåvor redovisas enligt huvudregeln som intäkt när de erhålls. En gåva som intäktsförts redovisas antingen som en tillgång eller en kostnad beroende på om gåvan förbrukas direkt eller inte. Gåvor som stiftelsen avser att stadigvarande bruka i verksamheten redovisas som anläggningstillgångar. Övriga gåvor, som inte förbrukats, redovisas som omsättningstillgångar.

Gåvor som skall läggas till stiftelsens samlingar och inte får förbrukas för stiftelsens ändamål eller avyttras redovisas direkt mot eget kapital när de erhålls. Dessa gåvor värderas enligt huvudregeln till verkligt värde. För gåvor av enklare karaktär och där ett verkligt värde inte kan fastställas med mindre än att oproportionerliga resurser från museets sida skulle krävas för möjliggörandet av värderingen sker en värdering till 0 kr.

Bidrag

Bidrag redovisas som intäkt när villkoren för att erhålla bidraget har uppfyllts. Erhållna bidrag redovisas som skuld till dess villkoren för att erhålla bidraget uppfylls.

Offentliga bidrag redovisas som bidrag.

Inkomstskatt

Stiftelsens inskränkta skattskyldighet regleras i 7 kap. inkomstskattelagen (1999:1229).

Stiftelsen bedriver näringsverksamhet avseende dels konsultverksamhet kopplad till arkeologi, byggnadsvård och konservering och dels butiksförsäljning i museet. Huvudregeln är att näringsverksamheten är skattepliktig. Näringsverksamhet kan undantas från skatteplikt om den har naturlig anknytning till det allmännyttiga ändamålet eller är hävdvunnen finansieringskälla. Även normalt sett skattepliktig näringsverksamhet kan i vissa fall undantas från beskattning om huvudsaklighetsprincipen är tillämplig. För stiftelsen Jönköpings läns museum har den ovan nämnda näringsverksamheten bedömts vara skattepliktig.

I stiftelsens skattekostnad ingår, den skattepliktiga verksamhetens, skatt som avser årets skattepliktiga resultat och del av tidigare års inkomstskatt som ännu inte har redovisats. För näringsverksamheten som bedrivs inom stiftelsen så finns det för inkomståret 2023 inget beskattningsbart resultat. Istället uppvisar näringsverksamheten ett ackumulerat skattemässigt underskott om totalt 10 547 tkr. Någon uppskjuten skattefordran har inte redovisats avseende detta ackumulerade skattemässiga underskott då stiftelsen inte ser att detta underskott skall kunna nyttjas inom överskådlig tid.

Stiftelsen är befriad från inkomstskatt i sin ideella verksamhet.

Varulager

Handelsvaror värderas till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet på balansdagen.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar.

I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången. När en komponent i en anläggningstillgång byts ut, utrangeras eventuell kvarvarande del av den gamla komponenten och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras. Tillkommande utgifter som avser tillgångar som inte delas upp i komponenter läggs till anskaffningsvärdet om de beräknas ge företaget framtida ekonomiska fördelar, till den del tillgångens prestanda ökar i förhållande till tillgångens värde vid anskaffningstidpunkten. Utgifter för löpande reparation och underhåll redovisas som kostnader. Realisationsvinst respektive realisationsförlust vid avyttring av en anläggningstillgång redovisas som Övrig rörelseintäkt respektive Övrig rörelsekostnad.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod.

När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde. Linjär avskrivningsmetod används för övriga typer av materiella tillgångar. Följande avskrivningstider tillämpas:

Datorer 33 %

Inventarier 10-20 %

Immateriella tillgångar

Stiftelsen redovisar internt upparbetade immateriella anläggningstillgångar i enlighet med den så kallade kostnadsföringsmodellen. Enligt denna modell ska alla utgifter som avser framtagandet av en internt upparbetad immateriell anläggningstillgång redovisas som kostnad när de uppkommer.

Detta är fallet även vad gäller externa utgifter.

För Jönköpings Läns Museum utgörs dessa internt upparbetade immateriella anläggningstillgångar primärt av de utställningar som museet uppför. Utställningarna består till del även av utgifter för materiella anläggningstillgångar och prövning sker av hur stort detta inslag är inför varje färdigställande av en utställning. I de fall där den övervägande delen av utgifterna är att anse vara av immateriell karaktär så bedöms hela utgiften för utställningen att vara av immateriell karaktär varpå kostnadsföringsmodellen tillämpas på hela utgiften för utställningen.

Ersättning till anställda

Löpande ersättningar till anställda i form av löner, sociala avgifter och liknande kostnadsförs i takt med att de anställda utför tjänster. Eftersom alla pensionsförpliktelser klassificerats som avgiftsbestämda redovisas en kostnad det år pensionen tjänas in.

Leasing

Stiftelsens samtliga leasingavtal redovisas som operationella, d v s leasingavgiften (inklusive första förhöjd hyra) redovisas linjärt över leasingperioden. Storleken på de framtida leasingavgifterna redovisas i noten till nominellt belopp.

Finansiella tillgångar

Vid anskaffningstidpunkten värderas finansiella tillgångar till anskaffningsvärde med tillägg för direkta transaktionsutgifter.

Efter det första redovisningstillfället värderas långfristiga placeringar enligt lägsta värdets princip, dvs till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet på balansdagen.

Kundfordringar värderas individuellt till det belopp som beräknas inflyta.

Alla tillgångar som innehåses för riskspridning anses ingå i en värdepappersportfölj och betraktas därmed som en post vid värdering enligt lägsta värdets princip respektive vid nedskrivningsprövning.

Not 2

Uppskattningar och bedömningar

Vid upprättandet av årsredovisningen krävs att kvalificerade uppskattningar och bedömningar görs för redovisningsändamål. Dessa kan påverka såväl resultaträkning och balansräkning som tilläggsinformation som lämnas i de finansiella rapporterna. Dessutom görs bedömningar vid tillämpningen av aktuella redovisningsprinciper. Uppskattningar och bedömningar spelar en viktig roll bland annat vid värderingen av:

Värdering av kundfordringar

Värdering av osäkra kundfordringar inom uppdragsverksamheten sker individuellt baserat på bedömd betalningsförmåga. Kundfordringarna består av en relativt stor mängd kunder, dvs. det finns därmed oftast ingen enskild stor fordran vilket ger en god riskspridning.

Bedömd nyttjandeperiod för materiella anläggningstillgångar

De antaganden som gjorts avseende ekonomisk livslängd per anläggningstyp sker med utgångspunkt från den erfarenhet museets ledning har av liknande tillgångar och den tänkta användningen i verksamheten.

Jönköpings läns museums samlingar omfattar föremål, arkivalier, målningar, bilder, fotografier, böcker och kulturmiljöer. Museisamlingen förvaltas för allmänhetens räkning. Länsmuseumens nuvarande tolkning av redovisningsregelverket vilar på en historisk praxis som sedan lång tid tillbaka säger att registrerade museiobjekt aldrig kan avyttras. Jönköpings läns museum ser därför inte sin samling som en realiserbar tillgång vilket innebär att den därför inte redovisas i balansräkningen. Det totala försäkringsvärdet avseende museets samlingar uppgår till 55 mkr.

Bedömning av behov avsättningar

I Läns museets uppdrag ingår att framställa rapporter i olika pågående och avslutade projekt inom arkeologi, konservering och byggnadsvård. Återstående kostnader för färdigställande av rapporter finns reserverade i Läns museets bokslut. Läns museets ledning gör kontinuerliga bedömningar av att erforderliga avsättningar finns och har ett stort fokus på att säkerställa att rätt prioritering sker i det pågående arbetet med rapportskrivning.

Förekomsten av eventualförpliktelser

Läns museet är avtalspart i ett flertal avtal av varierande karaktär. Avtalens komplexitet kan vara av varierande karaktär och Läns museet är då, av naturliga skäl, exponerad för större risker som negativt kan påverka verksamheten. Museets ledning utför löpande uppskattningar och bedömningar avseende ingångna avtal för att bedöma Läns museets riskexponering.

Not 3

Erhållna gåvor

Stiftelsen har under året erhållit gåvor enligt nedan.

Givare:	Typ av föremål:
Conny Persson	Akvarell av Calle Örnemark
Carl Johan Erikson	Sviten "Mina ledare", 8 fotografier
Håkan Brekell	Tre akvareller av Karl Fogelberg
Klas Broström	Klass II Krönleins Pilsner Jönköping, 3 st flaskor
Britt-Inger Jönsson	Sjuksköterskeuniformer från Jönköpings läns landstings sjuksköterskeskola 1959
Stig Andersson	Samling av lösfynd från stenålder, fastighet Skinnersdal, Jönköping
Eva Lillienberg Olsson	Hängselkjol använd i samband med realexamen i Värnamo 1968
Sylvia Isaksson	Sadelmakeriverktyg efter sadel- och bilsadelmakare Sven Hasselqvist, Jönköping
Margareta Boij	Föremål efter skomodellör Rudolf Nilsson, Jönköping.
Berit Gustafsson	Föremål från uppväxten i Gnosjö: bokstavsbok, konfirmationskort, konfirmationsbevis och konfirmationsfoto
Helene Berggren	Skaftålsyxa från stenålder, troligen från Bodaforstrakten.
Huskvarna hembygdsförening	Brädor, 2 st, från förpackningslådor. Kompletterande föremål från arkeologiska undersökningar av Rumlaborg, Huskvarna, 1932–1942, överlämnade av Huskvarna hembygdsförening. Tidigare gåva 2021 registrerad med huvudnummer: JM.56745.
Hans Hofer, 2020	Lansspets från järnålder påträffad vid grävning i centrala Vaggeryd

Munksjö museum, 2010	Föremål och produkter från Munksjö pappersbruk till
Jesper Kallhed, 2008	Lansspets från järnålder påträffad i ett kabelschakt på
Gunhild Sandström, 1996	Väggur i form av katt
Ove Rundqvist, odaterat	Barnvagn från sekelskiftet
Jan Graab, odaterat	Herbarier, 3 st: 1907–1909, 1911-1916, 1940-1942
Marie-Louise Adolfsson, odaterat	Polletter från Jönköpings spårvägar
Göta Hovrätt	Fotoalbum
Bo Lostad	Gruppfoto
Lillemor Vigtström	Björn Axlunds fotoarkiv samt samling om Axel Bengtsson
Lars Pettersson	Digitiserade foton
Matts Nilsson	Svartvita foton
Kristallen i Bruzaholm	Originalskisser hus
Lars Börjesson	Digitala filmer
Historiska Sällskapet Gamla Wernamo	Tre digitala filmer

Not 4

Erhållna bidrag	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Region Jönköpings län	40 350 546	36 113 005
Riksantikvarieämbetet	456 440	459 573
Länsarbetsnämnd, lönebidrag	1 001 448	1 213 214
	41 808 434	37 785 792

Not 5

Nettoomsättning	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Konsultverksamhet	15 822 600	13 974 857
Butik och förlag	1 350 278	1 138 878
	17 172 878	15 113 735

Not 6

Övriga rörelseintäkter	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Hysesintäkter	403 104	390 200
Publika aktiviteter	646 247	582 780
Tillfälliga projektintäkter	105 000	586 208
Övriga rörelseintäkter	230 535	458 234
	1 384 886	2 017 422

Not 7**Anställda och personalkostnader**

	2023	varav män	2022	varav män
Antalet anställda	46	14	43	13

Löner, andra ersättningar och sociala kostnader

	2023		2022	
	Löner och ersättningar	Sociala kostnader	Löner och ersättningar	Sociala kostnader
Styrelse och museichef	1 321 476	632 078	1 341 405	533 131
(varav pensionskostnader)		210 609		88 594
Övriga anställda	18 781 409	7 293 685	17 374 594	7 324 586
(varav pensionskostnader)		1 110 833		1 540 685
Summa	20 102 885	7 925 763	18 715 999	7 857 717

Styrelseledamöter och ledande befattningshavare

	2023		2022	
	Antal på balansdagen	Varav män	Antal på balansdagen	Varav män
Styrelseledamöter	12	50%	12	67%
Museichef	1	100%	1	100%

Not 8**Operationell leasing**

	2023	2022
Framtida minimileaseavgiftersom ska erläggas	7 666 058	6 473 300
Förfaller till betalning inom ett år	1 533 212	1 294 660
Förfaller till betalning senare än ett men inom 5 år	6 132 846	5 178 640
Under perioden kostnadsförda leasingavgifter	1 533 212	1 450 664

Den operationella leasingen utgörs i allt väsentligt av hyrda inventarier och bilar. Storleken på de framtida leasingavgifterna redovisas till nominellt belopp. Inventarier leasas på tre till fem år med möjlighet till utköp. Bilar leasas på tre till fyra år med möjlighet till utköp.

Not 9**Övriga externa kostnader**

	2023	2022
Hireskostnader	13 440 553	10 118 402
Driftskostnader	3 524 514	2 620 355
Verksamhetskostnader	3 844 708	3 643 612
Konsultverksamhet	6 848 041	5 409 257
	27 657 816	21 791 626

Not 10**Materiella anläggningstillgångar**

Samlingar	<u>2023-12-31</u>	<u>2022-12-31</u>
Ingående ack värde	1 000	1 000
Utgående ack värde	1 000	1 000
Stadsparken	<u>2023-12-31</u>	<u>2022-12-31</u>
Ingående ack värde	1 000	1 000
Utgående ack värde	1 000	1 000
Inventarier	<u>2023-12-31</u>	<u>2022-12-31</u>
Ingående ack anskaffningsvärde	16 647 303	16 080 832
Årets förändringar		
Utrangeringar		
Inköp/omfördelning från pågående nyanläggning	207 182	566 472
Utgående ack anskaffningsvärde	16 854 485	16 647 303
Ing ack avskrivningar	- 15 288 405	- 14 288 412
Årets förändringar		
Utrangeringar		
Avskrivningar enl plan	- 499 726	- 999 992
Utg ack avskrivningar	- 15 788 131	- 15 288 405
Summa enligt balansräkning	1 066 354	1 358 898

Not 11**Långfristiga värdepappersinnehav för stadigvarande innehav**

	Antal	Bokfört värde
HBF Sverige 100 index criteria A9 SEK	2 974	1 049 476
HBF Sverige index criteria A9 SEK	2 945	1 205 888
HBF Svenska småbolag A10 SEK	319	597 972
HBF Sverige selektiv A10 SEK	1 305	719 359
HBF Amerika småbolag tema A10 SEK	244	222 334
HBF Europa index criteria A9 SEK	2 114	334 034
HBF Global högutdelande A9 SEK	3 233	410 600
HBF Global index criteria A9 SEK	2 466	988 637
HBF Hälsovård tema A10 SEK	501	136 148
HBF Hållbar energi A10 SEK	474	84 772
HBF Japan tema A10 SEK	2 229	229 842
HBF Tillväxtmarknad tema A10 SEK	690	256 877
HBF USA index criteria A9 SEK	1 053	693 603
HBF Företagsobligation INV GRADE A10SEK	6 240	640 279
HBF Företagsobligation A10 SEK	12 888	1 776 900
HBF Hållbar global High Yield A10 SEK	3 412	342 900
HBF Hållbar global obligation A10 SEK	19 072	1 900 163
HBF Långränta A10 SEK	24 832	2 839 227
HBF Realränta A10 SEK	9 342	1 112 600
HBF Räntestrategi A10 SEK	22 623	2 331 683
HBF Tillväxtmarknadsfond obligation A10 SEK	7 174	784 923
		<u>18 658 217</u>

Värdering har skett till lägsta av anskaffningsvärdet och marknadsvärdet enligt kollektiv värdering. Marknadsvärdet per 2023-12-31 uppgår till 20 463 733,74 kr.

Not 12

Skuld erhållna ej nyttjade bidrag	<u>2023-12-31</u>	<u>2022-12-31</u>
Ingående balans	2 430 714	2 728 856
Erhållet under året	1 550 000	197 071
Ianspråktaget under året	- 164 196	- 495 213
Summa utgående balans	3 816 518	2 430 714

Not 13

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	<u>2023-12-31</u>	<u>2022-12-31</u>
Löner och semesterlöneskuld	953 445	786 050
Skuld sociala kostnader	822 118	756 958
Övriga upplupna kostnader	105 413	85 217
Reserveringar för pågående projekt		
avseende konsultverksamhet	7 671 886	7 641 103
	9 552 862	9 269 328

Not 14

	<u>2023-12-31</u>	<u>2022-12-31</u>
Ställda säkerheter	inga	inga
Ansvarsförbindelser	inga	inga

Not 15**Nyckeltal**

Soliditeten har beräknats som stiftelsekapital i procent av balansomslutning.

Not 16**Händelser efter balansdagen**

Inga väsentliga händelser har inträffat efter balansdagen.

Stiftelsen Jönköpings läns museum

Årsredovisning 2023

Tack

Stiftelsen Jönköpings läns museum framför ett varmt tack till personalen och till alla som under det gångna året lämnat verksamheten sitt stöd.

Jönköping enligt digital signering.

Anders Gustafsson
Ordförande
Region Jönköpings län

Mari Hultin
Region Jönköpings län

Carina Stende
Region Jönköpings län

Inger Gustafsson
1:e vice ordförande
Jönköpings kommun

Birger Martinsson
Jönköpings kommun

Lollo Olesen
Jönköpings kommun

Irene Oskarsson
2:e vice ordförande
Jönköpings läns hembygdsförbund

Kjell Gunnarsson
Jönköpings läns hembygdsförbund

Carl Johan Stillström
Jönköpings läns
hembygdsförbund

Mattias Sörensen
Länsstyrelsen i Jönköpings län

Vera Zherdev
Personalrepresentant
Jönköpings läns museum

Johan Gärskog
Museichef
Jönköpings läns museum

Revisionsberättelse enligt digital signering

Per Hansson
Region Jönköpings län

Britt-Inger Leander
Jönköpings kommun

Lars-Olof Egbäck
Jönköpings läns hembygdsförbund

Mats Nilsson
Auktoriserad revisor
Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Revisionsberättelse

Till styrelsen i Stiftelsen Jönköpings läns museum, org nr 826000-9322

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för år 2023.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av stiftelsens finansiella ställning per den 31 december 2023 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten Den auktoriserade revisorns ansvar samt De icke-kvalificerade revisorernas ansvar.

Vi är oberoende i förhållande till stiftelsen enligt god revisorssed i Sverige. Jag som auktoriserad revisor har fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Annan information än årsredovisningen

Den andra informationen utgörs av ett dokument i vilket årsredovisningen inte ingår: Den andra informationen består av verksamhetsberättelsen som vi inhämtade före datumet för denna revisionsberättelse. Det är styrelsen som har ansvaret för denna andra information.

Vårt uttalande avseende årsredovisningen omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår revision av årsredovisningen är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av stiftelsens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra detta.

Den auktoriserade revisorns ansvar

Jag har att utföra revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av stiftelsens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om stiftelsens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en stiftelse inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

De icke-kvalificerade revisorernas ansvar

Vi har att utföra en revision enligt stiftelselagen och därmed enligt god revisionssed i Sverige. Vårt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av stiftelsens resultat och ställning.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalande

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för år 2023.

Enligt vår uppfattning har styrelseledamöterna inte handlat i strid med stiftelselagen, stiftelseförordnandet eller årsredovisningslagen.

Grund för uttalande

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorernas ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till stiftelsen enligt god revisorssed i Sverige. Jag som auktoriserad revisor har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förvaltningen enligt stiftelselagen och stiftelseförordnandet.

Revisorernas ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot stiftelsen eller om det finns skäl för entledigande, eller
- på något annat sätt handlat i strid med stiftelselagen, stiftelseförordnandet eller årsredovisningslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot stiftelsen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder den auktoriserade revisorn professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på den auktoriserade revisorns professionella bedömning och övriga valda revisorers bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för stiftelsens situation. Vi

går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande.

Jönköping den dag som framgår av elektronisk signatur

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB
Mats Nilsson
Auktoriserad revisor utsedd av länsstyrelsen

Per Hansson
Region Jönköpings Län

Britt-Inger Leander
Jönköpings Kommun

Lars-Olof Egbäck
Jönköpings läns hembygdsförbund

Deltagare

ÖHRLINGS PRICEWATERHOUSECOOPERS AB 556029-6740 Sverige

Signerat med Svenskt BankID	2024-03-04 16:44:09 UTC
Namn returnerat från Svenskt BankID: Mats Bengt Anders Nilsson	Datum
Mats Nilsson	
Director	
	Leveranskanal: E-post

STIFTELSEN JÖNKÖPINGS LÄNS MUSEUM 826000-9322 Sverige

Signerat med Svenskt BankID	2024-03-04 15:42:40 UTC
Namn returnerat från Svenskt BankID: Lars Olof Samuel Egbäck	Datum
Lars-Olof Egbäck	
	Leveranskanal: E-post

JÖNKÖPINGS LÄNS MUSEUM 826000-9322 Sverige

Signerat med Svenskt BankID	2024-03-04 14:41:11 UTC
Namn returnerat från Svenskt BankID: BRITTINGER LEANDER	Datum
Britt-Inger Leander	
	Leveranskanal: E-post

JÖNKÖPINGS LÄNS MUSEUM 826000-9322 Sverige

Signerat med Svenskt BankID	2024-03-04 15:29:30 UTC
Namn returnerat från Svenskt BankID: Per Olof Hansson	Datum
Per Hansson	
	Leveranskanal: E-post

