



# JÖNKÖPINGS LÄNS MUSEUM



Årsredovisning 2024

Omslagsbild: Från basutställningen "Kampen i tiden".

Dnr 2025-084

# Stiftelsen Jönköpings läns museum

Organisationsnummer 826000–9322

---

## Förvaltningsberättelse 2024

### Allmänt om verksamheten

Stiftelsen Jönköpings läns museum bedriver museiverksamhet genom att förvalta och vårda de samlingar som ägs av stiftelsen och håller dem tillgängliga för allmänheten samt bedriver annan därmed förenlig och närstående kulturell verksamhet. Stiftelsen är skattepliktig avseende näringsverksamhet inom arkeologi, byggnadsvård, konservering samt butiksförsäljning.

### Ändamålet med stiftelsens verksamhet

Stiftelsen bildades den 22 juni 1977 av Jönköpings läns landsting, Jönköpings kommun samt Jönköpings läns hembygdsförbund. Stiftelsen ska såsom ansvarig för läns museiverksamheten enligt skrivningen i stiftelsestadgarna,

*”...huvudsakligen i Jönköpings län bedriva och främja kulturminnesvård och museal verksamhet liksom annan därmed förenlig kulturell verksamhet.”*

(Ur stiftelsestadgarna § 1)

### Styrelse 2024

Stiftelsens styrelse bestod av följande ledamöter.

Region Jönköpings län: Anders Gustafsson, ordförande, Marie Hultin till och med 23 april därefter Lenja Sharif, Carina Stende och suppleanterna Aneth Amundson samt Raymond Pettersson.

Jönköpings kommun: Inger Gustafsson, 1:e vice ordförande, Birger Martinsson, Lollo Olesen och suppleanterna Stefan Bomberg (avled 8 augusti 2024) samt John Hultberg.

Jönköpings läns hembygdsförbund: Irene Oskarsson, 2:e vice ordförande, Kjell Gunnarsson, Carl Johan Stillström och suppleanter Anders Berglund samt Margareta Fridén (Margareta till och med 20 april) och därefter Saimy Swärd.

Länsstyrelsen i Jönköpings län: Anna Kristensson och suppleant Mattias Sörensen

Länsmuseets personal: Vera Zherdev, suppleant Patricia Monroy till och med februari och därefter Maria Paulin El Hattab, suppleant.

Länsmuseichefen Johan Gärskog är självskriven ledamot med ställföreträdande museichef Mikael Nordström som suppleant.

Adjungerad:

Jönköpings läns konstförening, Dan Nilsson, suppleant Karin Arfalk Löwenborg.

Beredningsutskottet bestod av: ordförande, 1:e och 2:e vice ordförande.

## Hur har stiftelsens ändamål främjats under året

Det är oerhört glädjande att efter år av utredningar och politisk förankring konstatera att stiftaren Jönköpings kommun den 28 november fattade beslut om att bygga om och iordningställa fastigheten Hyltena 1:60 till en ändamålsenlig magasinlokal. Beslutet är ett viktigt steg mot en långsiktig hållbar föremålsförvaltning, då de grundläggande kraven som museet ställt kommer kunna tillgodoses. Totalt har Jönköpings kommun anslagit 60 Mkr utöver den tidigare kostnaden i samband med förvärv av fastigheten. Vid sidan om detta har dessutom Jönköpings kommun och Region Jönköpings län kommit överens om att dela på kostnaden för fasta och lösa inventarier med en kalkylerad kostnad på 8 Mkr.

Processen inleds med projektering under 2025 för att sedan färdigställas under senare delen av 2026.

Digitisering och tillgängliggörande av samlingarna har under året haft stort fokus, både vad gäller strategisk utveckling och mer direkt genom t ex tillgängliggörande via museets webbsida.

I samverkan med Stadsarkivet och Arkiv Jönköpings län har en förstudie genomförts i syfte att se över möjligheten att etablera en länsövergripande digital kulturarvsportal. Rapporten från denna förstudie föreslår ett samarbete med Region Västmanland som under ett antal år framgångsrikt tillgängliggjort digitalt kulturarv på detta sätt. En ansökan till Tillväxtverket håller på att sammanställas för att förhoppningsvis växla upp tidigare beviljat utvecklingsbidrag i ett drygt tvåårigt projekt.

En översyn av museets öppettider har under året genomförts i syfte att anpassa öppettiderna efter registrerad och upplevt besöksfrekvens och önskemål. Beslut har utifrån detta fattats att utöka öppettiderna på helger med 4 timmar. Samtidigt minskar öppettiderna på vardagskvällar med motsvarande tid.

Inom forskning och kunskapsuppbyggnad har projekten ”Jönköpings stads tänkeböcker 1570-1619” liksom ”Stadens kolonister” gått in i respektive slutfas. Vad gäller ”Stadens kolonister” kommer detta projekt mynna ut i en större utställning sommaren 2025 liksom en bok med titeln ”De lyckligt lottade – kolonisterna och stadens gröna kulturarv”.

Under året har läns museet producerat ett mycket stort antal publika program, öppna visningar, livesändningar och utställningar där vissa även uppmärksammats nationellt. Sammantaget har detta bidragit till ett nytt besöksrekord med 155.000 besökare, som förhoppningsvis berikats med nya perspektiv och insikter, ny kunskap och ett rikare liv.

Länsmuseets arbete inom kulturmiljöområdet är omfattande och bland årets mer intressanta projekt kan nämnas upptäckten av en unik myntskatt vid Brahekyrkan på Visingsö i samband med en arkeologisk förundersökning. Förutom skelettrester från en man, hittades 170 silvermynt (eller brakteater som de bör benämnas) från mitten av 1100-talet. Vissa av dessa brakteater är helt unika. Fyndet har fått stort mediagenomslag lokalt, nationellt och även internationellt. Vidare kan nämnas att ett stort antal utredningar, förundersökningar och undersökningar gjorts i flera av länets kommuner, liksom bebyggelseinventeringar, antikvarisk medverkan vid flera restaurerings- och ombyggnadsprojekt beträffande kyrkor samt ett stort antal konserveringsuppdrag. De offentliga kulturvandringar som genomförts i länet har varit mycket välbesökta och uppskattade.

Uppföljning av verksamhetsplattform 2024-2027 visar att de allra flesta aktiviteter som påbörjats har genomförts enligt plan för att nå de långsiktiga målen.

En större revidering av verksamhetsplattformen har under året gjorts i syfte att renodla detta strategiska styrdokument.

## Effekttabell

Nedan är ett urval av mål och uppföljning av dessa i enlighet med Verksamhetsplan 2024.

| Effektmål  | Utfall   | Kommentar  |
|--|--|--|
| <p>Under 2024 genomförs en fortsatt satsning på att utveckla museets kommunikativa insatser i museets kanaler för att tydliggöra museets länsnärvaro.</p> <p>Under 2024 använder museet kommunikation som ett värdeskapande verktyg för att öka medborgarens förståelse och engagemang för museet som en viktig och angelägen kulturinstitution.</p> | <p>Besök webbplats<br/>2024: 171 046*<br/>2023: 205 510*<br/>2022: 274 244<br/>2021: 271 894<br/>2020: 254 387</p> <p>*Från 1 maj 2023 används GoogleAnalytics 4 för mätning, vilket påverkar resultatet.</p> <p>Facebook, antal följare<br/>2024: 5760<br/>2023: 5 261<br/>2022: 5018<br/>2021: 4921<br/>2020: 4747</p> <p>Instagram, antal följare<br/>2024: 4626<br/>2023: 4 136<br/>2022: 3680<br/>2021: 3313<br/>2020: 2922</p> <p>Nyhetsbrev, antal prenumeranter<br/>2024: 1603<br/>2023: 1384<br/>2022: 1265<br/>2021: 1080<br/>2020: 951</p> <p>Antal visningar totalt YouTube:<br/>2024: 122 967<br/>2023: 115 963<br/>2022: 109 000<br/>2021: 125 665<br/>2020: 215 949</p> | <p>De kommunikativa och digitala insatserna har gett ett påtagligt resultat. Den kvantitativa ökningen säkerställer dock inte att medborgarnas förståelse för museets verksamhet, länets historia och övrig kunskapsinhämtning per automatik har ökat, men ökningen kan ses som en indikator på att det sannolikt kan vara så.</p> |
| <p>Under 2024 har samarbetet än mer etablerats mellan museet och näringslivet vilket gjort att fler unga i länet getts möjlighet att ta del av museets pedagogiska program och utställningar.</p>  | <p>Drygt 1.500 barn och unga från samtliga av länets kommuner har genom gratis bussresor tagit del av läns museets pedagogiska program och visningar. Satsningen har finansierats genom partnersamarbete med HAAGS Aneby AB, Länsförsäkringar, Simonssonggruppen och Nordlo Jönköping.</p>   |  |
| <p>Under 2024 har läns museet tagit fram omfattande underlag samt fört dialog med kommunen i syfte att få till ett beslut kring finansiering av ombyggnation och iordningställande av ny magasinlokal.</p>   | <p>Jönköpings kommun har anlitat en extern konsult som utifrån läns museets underlag fått i uppdrag att ta fram en kostnads kalkyl. Beslut fattades den 28 november om att anslå 12 Mkr under 2025 för projektering och ytterligare 47,8 Mkr under 2026 för att färdigställa lokalerna.</p>  |  |

## Flerårsöversikt

Nedan visas utvecklingen under de tre senaste åren.

|                          | 2024   | 2023   | 2022   |
|--------------------------|--------|--------|--------|
| Rörelsens intäkter (tkr) | 61 408 | 60 366 | 54 917 |
| Årets resultat (tkr)     | 4 468  | 3 311  | 4 950  |
| Soliditet                | 71,6   | 66,9   | 67,8   |

## Stiftelsens förändring i eget kapital

| Stiftelsekapital          | 2024       | 2023       |
|---------------------------|------------|------------|
| Ingående stiftelsekapital | 30 202 310 | 26 891 469 |
| Årets resultat            | 4 467 632  | 3 310 841  |
| Utgående stiftelsekapital | 34 669 942 | 30 202 310 |

## Viktiga förhållanden och väsentliga händelser

Den digitala transformation som pågår i samhället påverkar alla, inte minst museisektorn. I kölvattnet av denna har museet under 2024, utifrån ett inkluderande arbetssätt, tagit fram ett utkast till digital strategi. Denna strategi ska ge en övergripande riktning för museet kring hur den digitala transformationen kan stödja och utveckla verksamheten. Målet är att öka relevansen och tillgängligheten, förbättra interna processer, främja innovation och stärka anpassningen till en snabbt föränderlig digital värld.

Den digitala utvecklingen har såklart många fördelar. Samtidigt finns en rad utmaningar att förhålla sig till. En av de kanske viktigaste aspekterna av detta är de alltmer tilltagande påverkansoperationerna som medvetet genomförs både på nationell och internationell nivå, spridning av konspirationsteorier, faktaresistens och polarisering. Sammantaget innebär denna utveckling demokratiska utmaningar. Här har läns museet, tillika även andra museer, en viktig roll och funktion att fylla, dels genom att förvalta det förtroendekapital som museisektorn har, dels genom att vara en aktör och arena i samhällsaktuella frågor och fri åsiktsbildning. Under 2024 har museet därför flyttat fram sina positioner, exempelvis genom den välbesökta programserien ”Sanningsspaning med Emma Frans”.

I syfte att strategiskt möta framtidens kompetensutmaningar har en kompetensanalys genomförts och den långsiktiga kompetensförsörjningsplanen har reviderats.

Resultatet från årets medarbetarundersökning SMAK visar på vissa förbättringar. Sammantaget är resultatet jämförelsevis tillfredsställande.

## Framtida utveckling och väsentliga osäkerhetsfaktorer

I museilagen § 9 står följande ”Ett museum ska aktivt förvalta sina samlingar för att nå verksamhetens mål.” För att Jönköpings läns museum ska kunna leva upp till intentionerna i museilagen måste personalresurser på sikt tillsättas då nuvarande resurser inte är tillräckliga för det löpande arbetet med samlingarna. Under året har en tjänst som samlingskonservator tillsatts vilket förbättrat möjligheterna att förvalta samlingarna långsiktigt. Detta är dock inte tillräckligt då verksamheten, förutom att vårda och förvalta samlingarna, också ska digitalisera och tillgängliggöra dem.

Som beskrivits ovan är det oerhört glädjande att beslut kring ny och ändamålsenlig magasinlokal är fattat. Tillståndet på de ca 16 000 föremål som sedan flera decennier förvarats i undermåliga externa lokaler är i många fall akut. Detta gör att tidshorizonten på sju år innan ombyggnation och därefter flytt av föremål beräknas vara genomförd är utmanande.

Det är inte bara föremålen i nuvarande externa magasin som snarast måste få en långsiktig samlingsförvaltningslösning, utan också övriga samlingar som idag förvaltas i Lettströmska fastigheten. Då det under överskådlig tid inte är realistiskt att komplettera det kommande magasinet med ytterligare nybyggnation kommer inriktningen vara att utreda och investera i tekniska lösningar i de befintliga magasinerna i Lettströmska fastigheten.

Under 2024 har museets påbörjat ett arbete rörande framtida förmedling av John Bauer och hans konstnärskap. Detta arbete utgör en grund för framtida utställningar, publikationer, program mm. Tanken är också att nuvarande basutställning Följa John kommer bytas ut inom 1-2 år.

Jönköpings kommun är huvudman för den Stadshistoriska utställningen i arkivhuset medan läns-museet driftar och underhåller den. Samarbetet regleras i avtal mellan parterna. Eftersom utställningen nu är cirka 15 år gammal går dess status inte längre att förena med vad besökare kan förvänta sig, då den tekniska livslängden till stora delar uppnåtts. Åtskilliga av föremålen måste dessutom av antikvariska skäl bytas ut samtidigt som inlånade föremål måste lämnas tillbaka. Detta är en stor utmaning, inte minst då kommunen inte avser att avsätta medel i proportion till de åtgärder som måste göras.

# RESULTATRÄKNING

| Rörelsens intäkter                                | <u>Not</u> | <u>2024</u>       | <u>2023</u>       |
|---|------------|-------------------|-------------------|
| Bidrag  | 4          | 43 368 562        | 41 808 434        |
| Nettoomsättning                                   | 5          | 16 730 243        | 17 172 878        |
| Övriga rörelseintäkter                            | 6          | 1 308 821         | 1 384 886         |
| <b>Summa intäkter</b>                             |            | <b>61 407 626</b> | <b>60 366 198</b> |
| <b>Rörelsens kostnader</b>                        |            |                   |                   |
| Handelsvaror                                      |            | 654 844           | 620 432           |
| Personalkostnader                                 | 7          | 31 635 894        | 29 345 927        |
| Övriga externa kostnader                          | 8,9        | 26 807 577        | 27 657 816        |
| Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar | 10         | 483 316           | 499 726           |
| <b>Summa kostnader</b>                            |            | <b>59 581 631</b> | <b>58 123 901</b> |
| <b>Rörelseresultat</b>                            |            | <b>1 825 996</b>  | <b>2 242 297</b>  |
| <b>Finansiella intäkter och kostnader</b>         |            |                   |                   |
| Realisationsvinster på aktier/fonder              |            | 1 642 335         | 296 214           |
| Realisationsförluster på aktier/fonder            | -          | 30                | 40 124            |
| Ränteintäkter                                     |            | 999 331           | 812 454           |
| <b>Summa finansiella intäkter och kostnader</b>   |            | <b>2 641 636</b>  | <b>1 068 544</b>  |
| <b>Skatt på årets resultat</b>                    | 1          | -                 | -                 |
| <b>Årets resultat</b>                             |            | <b>4 467 632</b>  | <b>3 310 841</b>  |



# BALANSRÄKNING

| TILLGÅNGAR                                   | Not | 2024-12-31        | 2023-12-31        |
|--|-----|-------------------|-------------------|
| <b>Anläggningstillgångar</b>                 |     |                   |                   |
| <i>Materiella anläggningstillgångar</i>      | 10  |                   |                   |
| Samlingar                                    |     | 1 000             | 1 000             |
| Stadsparken                                  |     | 1 000             | 1 000             |
| Inventarier                                  |     | 1 245 957         | 1 066 354         |
|  |     | <u>1 247 957</u>  | <u>1 068 354</u>  |
| <i>Finansiella anläggningstillgångar</i>     |     |                   |                   |
| Långfristiga värdepappersinnehav             | 11  | 19 995 096        | 18 658 218        |
|  |     | <u>19 995 096</u> | <u>18 658 218</u> |
| <b>Summa anläggningstillgångar</b>           |     | <b>21 243 053</b> | <b>19 726 572</b> |
| <b>Omsättningstillgångar</b>                 |     |                   |                   |
| <b>Varulager mm</b>                          |     |                   |                   |
| Handelsvaror                                 |     | 544 003           | 488 780           |
|  |     | <u>544 003</u>    | <u>488 780</u>    |
| <b>Kortfristiga fordringar</b>               |     |                   |                   |
| Kundfordringar                               |     | 1 824 990         | 2 888 328         |
| Skattefordringar                             |     | 346 436           | 231 111           |
| Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter |     | 1 493 081         | 1 551 351         |
|  |     | <u>3 664 507</u>  | <u>4 670 790</u>  |
| <b>Kassa och bank</b>                        |     | <b>22 933 567</b> | <b>20 252 594</b> |
| <b>Summa omsättningstillgångar</b>           |     | <b>27 142 076</b> | <b>25 412 165</b> |
| <b>Summa tillgångar</b>                      |     | <b>48 385 130</b> | <b>45 138 737</b> |
| <b>EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>              |     |                   |                   |
| <b>Eget kapital</b>                          |     |                   |                   |
| Stiftelsekapital                             |     | 34 669 942        | 30 202 310        |
| <b>Kortfristiga skulder</b>                  |     |                   |                   |
| Leverantörsskulder                           |     | 113 776           | 461 645           |
| Skatteskulder                                |     | -                 | -                 |
| Övriga kortfristiga skulder                  |     | 915 484           | 1 105 402         |
| Skuld erhållna ej nyttjade bidrag            | 12  | 3 545 851         | 3 816 518         |
| Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter | 13  | 9 140 077         | 9 552 862         |
|  |     | <u>13 715 188</u> | <u>14 936 426</u> |
| <b>Summa eget kapital och skulder</b>        |     | <b>48 385 130</b> | <b>45 138 737</b> |

## Not 1

### Tilläggsupplysningar

#### Redovisnings- och värderingsprinciper och bokslutskommentarer

Årsredovisningen upprättas enligt årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Års- och koncernredovisning (K3).

Redovisningsprinciperna är oförändrade i jämförelse med föregående år.

#### Intäkter

##### Varor

Försäljning av varor redovisas när väsentliga risker och fördelar övergår från säljare till köpare. Stiftelsens försäljning av varor i egen butik intäcksredovisas i sin helhet vid försäljningstillfället i enlighet med försäljningsvillkoren.

##### Tjänsteuppdrag

Stiftelsen bedriver endast försäljning av tjänster baserat på redovisning enligt löpande räkning och då redovisas inkomsten som är hänförlig till ett utfört tjänsteuppdrag som intäkt i takt med att arbete utförs och material levereras eller förbrukas.

##### Gåvor och bidrag

En transaktion i vilken stiftelsen tar emot en tillgång eller en tjänst som har ett värde utan att ge tillbaka motsvarande värde i utbyte är det en gåva eller ett erhållt bidrag. Om tillgången eller tjänsten erhålls därför att stiftelsen uppfyllt eller kommer att uppfylla vissa villkor och om organisationen har en skyldighet att återbetala till motparten om villkoren inte uppfylls, är det ett erhållt bidrag. Är det inget bidrag är det en gåva.

##### Gåvor

Gåvor redovisas enligt huvudregeln som intäkt när de erhålls. En gåva som intäktsförts redovisas antingen som en tillgång eller en kostnad beroende på om gåvan förbrukas direkt eller inte. Gåvor som stiftelsen avser att stadigvarande bruka i verksamheten redovisas som anläggningstillgångar. Övriga gåvor, som inte förbrukats, redovisas som omsättningstillgångar.

Gåvor som skall läggas till stiftelsens samlingar och inte får förbrukas för stiftelsens ändamål eller avyttras redovisas direkt mot eget kapital när de erhålls. Dessa gåvor värderas enligt huvudregeln till verkligt värde. För gåvor av enklare karaktär och där ett verkligt värde inte kan fastställas med mindre än att oproportionerliga resurser från museets sida skulle krävas för möjliggörandet av värderingen sker en värdering till 0 kr.

##### Bidrag

Bidrag redovisas som intäkt när villkoren för att erhålla bidraget har uppfyllts. Erhållna bidrag redovisas som skuld till dess villkoren för att erhålla bidraget uppfylls.

Offentliga bidrag redovisas som bidrag.

## **Inkomstskatt**

Stiftelsens inskränkta skattskyldighet regleras i 7 kap. inkomstskattelagen (1999:1229).

Stiftelsen bedriver näringsverksamhet avseende dels konsultverksamhet kopplad till arkeologi, byggnadsvård och konservering och dels butiksförsäljning i museet. Huvudregeln är att näringsverksamheten är skattepliktig. Näringsverksamhet kan undantas från skatteplikt om den har naturlig anknytning till det allmännyttiga ändamålet eller är hävdvunnen finansieringskälla. Även normalt sett skattepliktig näringsverksamhet kan i vissa fall undantas från beskattning om huvudsaklighetsprincipen är tillämplig. För stiftelsen Jönköpings läns museum har den ovan nämnda näringsverksamheten bedömts vara skattepliktig.

I stiftelsens skattekostnad ingår, den skattepliktiga verksamhetens, skatt som avser årets skattepliktiga resultat och del av tidigare års inkomstskatt som ännu inte har redovisats. För näringsverksamheten som bedrivs inom stiftelsen så finns det för inkomståret 2024 inget beskattningsbart resultat. Istället uppvisar näringsverksamheten ett ackumulerat skattemässigt underskott om totalt 10 241 tkr. Någon uppskjuten skattefordran har inte redovisats avseende detta ackumulerade skattemässiga underskott då stiftelsen inte ser att detta underskott skall kunna nyttjas inom överskådlig tid.

Stiftelsen är befriad från inkomstskatt i sin ideella verksamhet.

## **Varulager**

Handelsvaror värderas till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet på balansdagen.

## **Materiella anläggningstillgångar**

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar.

I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången. När en komponent i en anläggningstillgång byts ut, utrangeras eventuell kvarvarande del av den gamla komponenten och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras. Tillkommande utgifter som avser tillgångar som inte delas upp i komponenter läggs till anskaffningsvärdet om de beräknas ge företaget framtida ekonomiska fördelar, till den del tillgångens prestanda ökar i förhållande till tillgångens värde vid anskaffningstidpunkten. Utgifter för löpande reparation och underhåll redovisas som kostnader. Realisationsvinst respektive realisationsförlust vid avyttring av en anläggningstillgång redovisas som Övrig rörelseintäkt respektive Övrig rörelsekostnad.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod.

När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde.

Linjär avskrivningsmetod används för övriga typer av materiella tillgångar. Följande avskrivningstider tillämpas:

Datorer 33 %

Inventarier 10-20 %

## **Immateriella tillgångar**

Stiftelsen redovisar internt upparbetade immateriella anläggningstillgångar i enlighet med den så kallade kostnadsföringsmodellen. Enligt denna modell ska alla utgifter som avser framtagandet av en internt upparbetad immateriell anläggningstillgång redovisas som kostnad när de uppkommer.

Detta är fallet även vad gäller externa utgifter.

För stiftelsen Jönköpings läns museum utgörs dessa internt upparbetade immateriella anläggningstillgångar primärt av de utställningar som museet uppför. Utställningarna består till del även av utgifter för materiella anläggningstillgångar och prövning sker av hur stort detta inslag är inför varje färdigställande av en utställning. I de fall där den övervägande delen av utgifterna är att anse vara av immateriell karaktär så bedöms hela utgiften för utställningen att vara av immateriell karaktär varpå kostnadsföringsmodellen tillämpas på hela utgiften för utställningen.

### **Ersättning till anställda**

Löpande ersättningar till anställda i form av löner, sociala avgifter och liknande kostnadsförs i takt med att de anställda utför tjänster. Eftersom alla pensionsförpliktelser klassificerats som avgiftsbestämda redovisas en kostnad det år pensionen tjänas in.

### **Leasing**

Stiftelsens samtliga leasingavtal redovisas som operationella, d v s leasingavgiften (inklusive första förhöjd hyra) redovisas linjärt över leasingperioden. Storleken på de framtida leasingavgifterna redovisas i noten till nominellt belopp.

### **Finansiella tillgångar**

Vid anskaffningstidpunkten värderas finansiella tillgångar till anskaffningsvärde med tillägg för direkta transaktionsutgifter.

Efter det första redovisningstillfället värderas långfristiga placeringar enligt lägsta värdets princip, dvs till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet på balansdagen.

Kundfordringar värderas individuellt till det belopp som beräknas inflyta.

Alla tillgångar som innehas för riskspridning anses ingå i en värdepappersportfölj och betraktas därmed som en post vid värdering enligt lägsta värdets princip respektive vid nedskrivningsprövning.

## **Not 2**

### **Uppskattningar och bedömningar**

Vid upprättandet av årsredovisningen krävs att kvalificerade uppskattningar och bedömningar görs för redovisningsändamål. Dessa kan påverka såväl resultaträkning och balansräkning som tilläggsinformation som lämnas i de finansiella rapporterna. Dessutom görs bedömningar vid tillämpningen av aktuella redovisningsprinciper. Uppskattningar och bedömningar spelar en viktig roll bland annat vid värderingen av:

#### Värdering av kundfordringar

Värdering av osäkra kundfordringar inom uppdragsverksamheten sker individuellt baserat på bedömd betalningsförmåga. Kundfordringarna består av en relativt stor mängd kunder, dvs. det finns därmed oftast ingen enskild stor fordran vilket ger en god riskspridning.

#### Bedömd nyttjandeperiod för materiella anläggningstillgångar

De antaganden som gjorts avseende ekonomisk livslängd per anläggningstyp sker med utgångspunkt från den erfarenhet museets ledning har av liknande tillgångar och den tänkta användningen i verksamheten.

Stiftelsen Jönköpings läns museums samlingar omfattar föremål, arkivalier, målningar, bilder, fotografier, böcker och kulturmiljöer. Museisamlingen förvaltas för allmänhetens räkning. Länsmuseumernas nuvarande tolkning av redovisningsregelverket vilar på en historisk praxis som sedan lång tid tillbaka säger att registrerade museiobjekt aldrig kan avyttras. Stiftelsen Jönköpings läns museum ser därför inte sin samling som en realiserbar tillgång vilket innebär att den därför inte redovisas i balansräkningen. Det totala försäkringsvärdet avseende museets samlingar uppgår till 57 mkr.

#### Bedömning av behov avsättningar

I Länsmuseumets uppdrag ingår att framställa rapporter i olika pågående och avslutade projekt inom arkeologi, konservering och byggnadsvård. Återstående kostnader för färdigställande av rapporter finns reserverade i Länsmuseumets bokslut. Länsmuseumets ledning gör kontinuerliga bedömningar av att erforderliga avsättningar finns och har ett stort fokus på att säkerställa att rätt prioritering sker i det pågående arbetet med rapportskrivning.

#### Förekomsten av eventalförpliktelser

Länsmuseumet är avtalspart i ett flertal avtal av varierande karaktär. Avtalens komplexitet kan vara av varierande karaktär och Länsmuseumet är då, av naturliga skäl, exponerat för större risker som negativt kan påverka verksamheten. Museets ledning utför löpande uppskattningar och bedömningar avseende ingångna avtal för att bedöma Länsmuseumets riskexponering.

### **Not 3**

#### **Erhållna gåvor**

Stiftelsen har under året erhållit gåvor enligt nedan.

| Givare:  | Typ av föremål:  |
|--|--|
| Susanne Langenskiöld   | Innersulor till barnsko, tillverkade på Jönköpings Vaddfabrik  |
| Patricia Monroy  | Provtagningskit, Bosons CE-godkända COVID-19 Antigentest, ett självttest för att visa pågående infektion av Covid-19 |
| Eva Londos   | Stol Thema ritad av Yngve Ekström 1953 för Swedese i Vaggeryd (ESE-möbler)   |
| Västra förskolan, Jönköpings kommun (tidigare Västra skyddsskolan) | Äldre leksaker; järnspis, docka, bilar, och dioramor samt modell av gamla Västra förskolan                           |
| Marie Gyllensten   | Eldslagningssten från järnålder funnen på fastighet i Hånger socken  |
| Marianne Nyström   | Samling av pappersdockor   |
| Andreas Linnér   | Kanonkula, 1-pundskula, från Munksjön, Jönköping   |
| Björn Eriksson   | Campingutrustning från 1960-talet, skyltmaterial, dockstol (pinnstol), 3 st fotoalbum med dekorerade skyltfönster    |
| Vetlanda pastorat  | Bemålad medeltida takbräda från Näshults kyrka   |
| Per Jonsson och Sanna Holmgren Jonsson, 2012                       | Takrosett och blindfönster från fastigheten Statutt i Jönköping  |
| Anders Fremlin   | Målning av Barbro Bråne  |
| Kennet Strannerklint   | Porträttsamling fotofirman Studio Freijd   |
| Tomas Areslätt   | Digitala vykort  |
| Anna Hegerius  | Foton från sjukhuset Ryhov   |
| Jönköpings Stadsbibliotek  | Handlingar och foton Algot och Hanna Friberg   |

|                   |   |
|-------------------|---|
| Lena Ostermark    | Gårdshandlingar Krämneskog                |
| Rune Svärd        | Dagböcker                                 |
| Vuxenskolan       | 12 digitala filmer samt råfilmer          |
| Clas Lugn         | Handelsjournalsbok 1808                   |
| Susanne Lägersten | Forskning om Lundholmens gård             |
| Jenny Nilsson     | Handlingar fastighet Delfinen 5 Kålgården |
| Marika Lagervall  | Digitala dokument Lindhults gård          |
| Per Eriksson      | Kartor och ritningar Bodasjögle           |

#### Not 4

##### Erhållna bidrag

|                               | <b><u>2024</u></b> | <b><u>2023</u></b> |
|-------------------------------|--------------------|--------------------|
| Region Jönköpings län         | 41 938 000         | 40 350 546         |
| Riksantikvarieämbetet         | 439 082            | 456 440            |
| Länsarbetsnämnden, lönebidrag | 991 480            | 1 001 448          |
|                               | <b>43 368 562</b>  | <b>41 808 434</b>  |

#### Not 5

##### Nettoomsättning

|                   | <b><u>2024</u></b> | <b><u>2023</u></b> |
|-------------------|--------------------|--------------------|
| Konsultverksamhet | 15 431 241         | 15 822 600         |
| Butik och förlag  | 1 299 002          | 1 350 278          |
|                   | <b>16 730 243</b>  | <b>17 172 878</b>  |

#### Not 6

##### Övriga rörelseintäkter

|                             | <b><u>2024</u></b> | <b><u>2023</u></b> |
|-----------------------------|--------------------|--------------------|
| Hysesintäkter               | 418 140            | 403 104            |
| Publika aktiviteter         | 289 877            | 646 247            |
| Tillfälliga projektintäkter | 292 945            | 105 000            |
| Övriga rörelseintäkter      | 307 859            | 230 535            |
|                             | <b>1 308 821</b>   | <b>1 384 886</b>   |

**Not 7****Anställda och personalkostnader**

|                   | <b>2024</b> | <b>varav män</b> | <b>2023</b> | <b>varav män</b> |
|-------------------|-------------|------------------|-------------|------------------|
| Antalet anställda | 48          | 14               | 46          | 14               |

**Löner, andra ersättningar och sociala kostnader**

|   | <b>2024</b>               |                        | <b>2023</b>               |                        |
|---|---------------------------|------------------------|---------------------------|------------------------|
|   | Löner och<br>ersättningar | Sociala<br>kostnader   | Löner och<br>ersättningar | Sociala<br>kostnader   |
| Styrelse och museichef<br>(varav pensionskostnader) | 1 354 786                 | 529 296<br>174 668     | 1 321 476                 | 632 078<br>210 609     |
| Övriga anställda<br>(varav pensionskostnader)       | 20 512 251                | 8 051 687<br>1 333 103 | 18 781 409                | 7 293 685<br>1 110 833 |
| <b>Summa</b>  | <b>21 867 037</b>         | <b>8 580 983</b>       | <b>20 102 885</b>         | <b>7 925 763</b>       |

**Styrelseledamöter och ledande befattningshavare**

|                   | <b>2024</b>             |           | <b>2023</b>             |           |
|-------------------|-------------------------|-----------|-------------------------|-----------|
|                   | Antal på<br>balansdagen | Varav män | Antal på<br>balansdagen | Varav män |
| Styrelseledamöter | 12                      | 42%       | 12                      | 50%       |
| Museichef         | 1                       | 100%      | 1                       | 100%      |

**Not 8****Operationell leasing**

|  | <b>2024</b> | <b>2023</b> |
|--|-------------|-------------|
| Framtida minimileaseavgiftersom ska erläggas         | 7 371 052   | 7 666 058   |
| Förfaller till betalning inom ett år                 | 1 474 210   | 1 533 212   |
| Förfaller till betalning senare än ett men inom 5 år | 5 896 842   | 6 132 846   |
| Under perioden kostnadsförda leasingavgifter         | 1 474 210   | 1 533 212   |

Den operationella leasingen utgörs i allt väsentligt av hyrda inventarier och bilar. Storleken på de framtida leasingavgifterna redovisas till nominellt belopp. Inventarier leasas på tre till fem år med möjlighet till utköp. Bilar leasas på tre till fyra år med möjlighet till utköp.

**Not 9****Övriga externa kostnader**

|                      | <b>2024</b>       | <b>2023</b>       |
|----------------------|-------------------|-------------------|
| Hyseskostnader       | 14 312 276        | 13 440 553        |
| Driftskostnader      | 2 327 760         | 3 524 514         |
| Verksamhetskostnader | 4 792 886         | 3 844 708         |
| Konsultverksamhet    | 5 374 655         | 6 848 041         |
|                      | <b>26 807 577</b> | <b>27 657 816</b> |

**Not 10****Materiella anläggningstillgångar****Samlingar**

|                    | <u>2024-12-31</u> | <u>2023-12-31</u> |
|--------------------|-------------------|-------------------|
| Ingående ack värde | 1 000             | 1 000             |
| Utgående ack värde | 1 000             | 1 000             |

**Stadsparken**

|                    | <u>2024-12-31</u> | <u>2023-12-31</u> |
|--------------------|-------------------|-------------------|
| Ingående ack värde | 1 000             | 1 000             |
| Utgående ack värde | 1 000             | 1 000             |

**Inventarier**

|                                | <u>2024-12-31</u> | <u>2023-12-31</u> |
|--------------------------------|-------------------|-------------------|
| Ingående ack anskaffningsvärde | 16 854 485        | 16 647 303        |

Årets förändringar

Utrangeringar

|   |         |         |
|---|---------|---------|
| Inköp/omfördelning från pågående nyanläggning | 662 918 | 207 182 |
|---|---------|---------|

|                                |            |            |
|--------------------------------|------------|------------|
| Utgående ack anskaffningsvärde | 17 517 403 | 16 854 485 |
|--------------------------------|------------|------------|

|                       |              |              |
|-----------------------|--------------|--------------|
| Ing ack avskrivningar | - 15 788 131 | - 15 288 405 |
|-----------------------|--------------|--------------|

Årets förändringar

Utrangeringar

|                        |           |           |
|------------------------|-----------|-----------|
| Avskrivningar enl plan | - 483 316 | - 499 726 |
|------------------------|-----------|-----------|

|                       |              |              |
|-----------------------|--------------|--------------|
| Utg ack avskrivningar | - 16 271 447 | - 15 788 131 |
|-----------------------|--------------|--------------|

|                            |           |           |
|----------------------------|-----------|-----------|
| Summa enligt balansräkning | 1 245 957 | 1 066 354 |
|----------------------------|-----------|-----------|

**Not 11****Långfristiga värdepappersinnehav för stadigvarande innehav**

|   | Antal      | Bokfört värde     |
|---|------------|-------------------|
| HBF Sverige 100 index criteria A9 SEK       | 4402,6232  | 1 833 428         |
| HBF Sverige index criteria A9 SEK           | 3308,0734  | 1 416 409         |
| HBF Svenska småbolag A10 SEK                | 251,6413   | 482 218           |
| HBF Sverige selektiv A10 SEK                | 687,4715   | 395 898           |
| HBF Amerika småbolag tema A10 SEK           | 138,7758   | 126 594           |
| HBF Europa index criteria A9 SEK            | 841,4745   | 143 740           |
| HBF Global index criteria A9 SEK            | 5883,7268  | 2 898 323         |
| HBF Global småbolag index A9 SEK            | 901,6746   | 171 700           |
| HBF Global tema A10 SEK                     | 157,1905   | 169 300           |
| HBF Global digital A10 SEK                  | 2208,8662  | 321 680           |
| HBF Hälsovård tema A10 SEK                  | 339,0376   | 120 944           |
| HBF USA index criteria A9 SEK               | 182,7604   | 142 268           |
| HBF Företagsobligation INV GRADE A10SEK     | 14378,3923 | 1 528 909         |
| HBF Företagsobligation A10 SEK              | 6820,9606  | 941 795           |
| HBF Hållbar global High Yield A10 SEK       | 6881,3693  | 728 500           |
| HBF Hållbar global obligation A10 SEK       | 20082,9636 | 1 995 163         |
| HBF Institutionell kortränta A10 SEK        | 19438,916  | 2 146 100         |
| HBF Långränta A10 SEK                       | 23966,0891 | 2 734 260         |
| HBF Räntestrategi A10 SEK                   | 10808,1807 | 1 163 481         |
| HBF Tillväxtmarknadsfond obligation A10 SEK | 4883,866   | 534 387           |
|   |            | <u>19 995 096</u> |

Värdering har skett till lägsta av anskaffningsvärdet och marknadsvärdet enligt kollektiv värdering. Marknadsvärdet per 2024-12-31 uppgår till 22 051 487,52 kr.



**Not 12**

|  | <u>2024-12-31</u> |   | <u>2023-12-31</u> |
|--|-------------------|---|-------------------|
| <b>Skuld erhållna ej nyttjade bidrag</b> |                   |   |                   |
| Ingående balans                          | 3 816 518         |   | 2 430 714         |
| Erhållet under året                      | -                 |   | 1 550 000         |
| lansspråktaget under året                | - 270 667         | - | 164 196           |
| <b>Summa utgående balans</b>             | <b>3 545 851</b>  |   | <b>3 816 518</b>  |

**Not 13**

|   | <u>2024-12-31</u> |  | <u>2023-12-31</u> |
|---|-------------------|--|-------------------|
| <b>Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter</b> |                   |  |                   |
| Löner och semesterlöneskuld                         | 955 313           |  | 953 445           |
| Skuld sociala kostnader                             | 884 176           |  | 822 118           |
| Övriga upplupna kostnader                           | 84 034            |  | 105 413           |
| Fakturerad men ej upparbetad intäkt                 | 7 216 554         |  | 7 671 886         |
|   | 9 140 077         |  | 9 552 862         |

**Not 14**

|                     | <u>2024-12-31</u> |  | <u>2023-12-31</u> |
|---------------------|-------------------|--|-------------------|
| Ställda säkerheter  | inga              |  | inga              |
| Ansvarsförbindelser | inga              |  | inga              |

**Not 15****Nyckeltal**

Soliditeten har beräknats som stiftelsekapital i procent av balansomslutning.

**Not 16****Händelser efter balansdagen**

Inga väsentliga händelser har inträffat efter balansdagen.

# Stiftelsen Jönköpings läns museum

Årsredovisning 2024

## Tack

Stiftelsen Jönköpings läns museum framför ett varmt tack till personalen och till alla som under det gångna året lämnat verksamheten sitt stöd.

Jönköping, den dag som framgår av vår elektroniska signatur

Anders Gustafsson  
Ordförande  
Region Jönköpings län

Lenja Sharif  
Region Jönköpings län

Carina Stende  
Region Jönköpings län

Inger Gustafsson  
1:e vice ordförande  
Jönköpings kommun

Birger Martinsson  
Jönköpings kommun

Lollo Olesen  
Jönköpings kommun

Irene Oskarsson  
2:e vice ordförande  
Jönköpings läns hembygdsförbund

Kjell Gunnarsson  
Jönköpings läns hembygdsförbund

Carl Johan Stillström  
Jönköpings läns hembygdsförbund

Anna Kristensson  
Länsstyrelsen i Jönköpings län

Vera Zherdev  
Personalrepresentant  
Jönköpings läns museum

Johan Gärskog  
Museichef  
Jönköpings läns museum

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av vår elektroniska signatur

Per Hansson  
Region Jönköpings län

Britt-Inger Leander  
Jönköpings kommun

Lars-Olof Egbäck  
Jönköpings läns hembygdsförbund

Mats Nilsson  
Auktoriserad revisor  
Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

# Revisionsberättelse

Till styrelsen i Stiftelsen Jönköpings läns museum, org nr 826000-9322

---

## Rapport om årsredovisningen

### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för år 2024.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av stiftelsens finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisions sed i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten Den auktoriserade revisorns ansvar samt De icke-kvalificerade revisorernas ansvar.

Vi är oberoende i förhållande till stiftelsen enligt god revisors sed i Sverige. Jag som auktoriserad revisor har fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Annan information än årsredovisningen

Den andra informationen utgörs av ett dokument i vilket årsredovisningen inte ingår: Den andra informationen består av verksamhetsberättelsen som vi inhämtade före datumet för denna revisionsberättelse. Det är styrelsen som har ansvaret för denna andra information.

Vårt uttalande avseende årsredovisningen omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår revision av årsredovisningen är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

## Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av stiftelsens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra detta.

## Den auktoriserade revisorns ansvar

Jag har att utföra revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av stiftelsens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om stiftelsens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet

om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en stiftelse inte längre kan fortsätta verksamheten.

- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

### **De icke-kvalificerade revisorernas ansvar**

Vi har att utföra en revision enligt stiftelselagen och därmed enligt god revisionssed i Sverige. Vårt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av stiftelsens resultat och ställning.

# Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

## Uttalande

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för år 2024.

Enligt vår uppfattning har styrelseledamöterna inte handlat i strid med stiftelselagen, stiftelseförordnandet eller årsredovisningslagen.

## Grund för uttalande

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsred i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorernas ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till stiftelsen enligt god revisorsred i Sverige. Jag som auktoriserad revisor har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

## Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förvaltningen enligt stiftelselagen och stiftelseförordnandet.

## Revisorernas ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot stiftelsen eller om det finns skäl för entledigande, eller
- på något annat sätt handlat i strid med stiftelselagen, stiftelseförordnandet eller årsredovisningslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsred i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot stiftelsen.

Som en del av en revision enligt god revisionsred i Sverige använder den auktoriserade revisorn professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på den auktoriserade revisorns professionella bedömning och övriga valda revisorers bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för stiftelsens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande.

Jönköping den dag som framgår av elektronisk signatur

Mats Nilsson  
Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB  
Auktoriserad revisor utsedd av länsstyrelsen

Per Hansson  
Region Jönköpings Län

Britt-Inger Leander  
Jönköpings Kommun

Lars-Olof Egbäck  
Jönköpings läns hembygdsförbund

# Deltagare

**ÖHRLINGS PRICEWATERHOUSECOOPERS AB** 556029-6740 Sverige

***Signerat med Svenskt BankID***

***2025-03-18 13:46:04 UTC***

**Undertecknare**

Datum

Namn returnerat från Svenskt BankID: Mats Bengt Anders Nilsson

Mats Nilsson

Director

Leveranskanal: E-post

**STIETLSEN JÖNKÖPINGS LÄNS MUSEUM** 826000-9322 Sverige

***Signerat med Svenskt BankID***

***2025-03-11 11:28:24 UTC***

**Undertecknare**

Datum

Namn returnerat från Svenskt BankID: BRITTINGER LEANDER

Britt-Inger Leander

Leveranskanal: E-post

**STIFTELSEN JÖNKÖPINGS LÄNS MUSEUM** 826000-9322 Sverige

***Signerat med Svenskt BankID***

***2025-03-10 15:23:18 UTC***

**Undertecknare**

Datum

Namn returnerat från Svenskt BankID: Lars Olof Samuel Egbäck

Lars-Olof Egbäck

Leveranskanal: E-post

**JÖNKÖPINGS LÄNS MUSEUM** 826000-9322 Sverige

***Signerat med Svenskt BankID***

***2025-03-18 11:47:16 UTC***

**Undertecknare**

Datum

Namn returnerat från Svenskt BankID: Per Olof Hansson

Per Hansson

Leveranskanal: E-post



